

Создание заявки на услуги разъездных судов

Для создания услуги перейдите в пункт навигационного меню «Мои услуги», в правом верхнем углу выберите «Добавить услуги» (рис. 1).

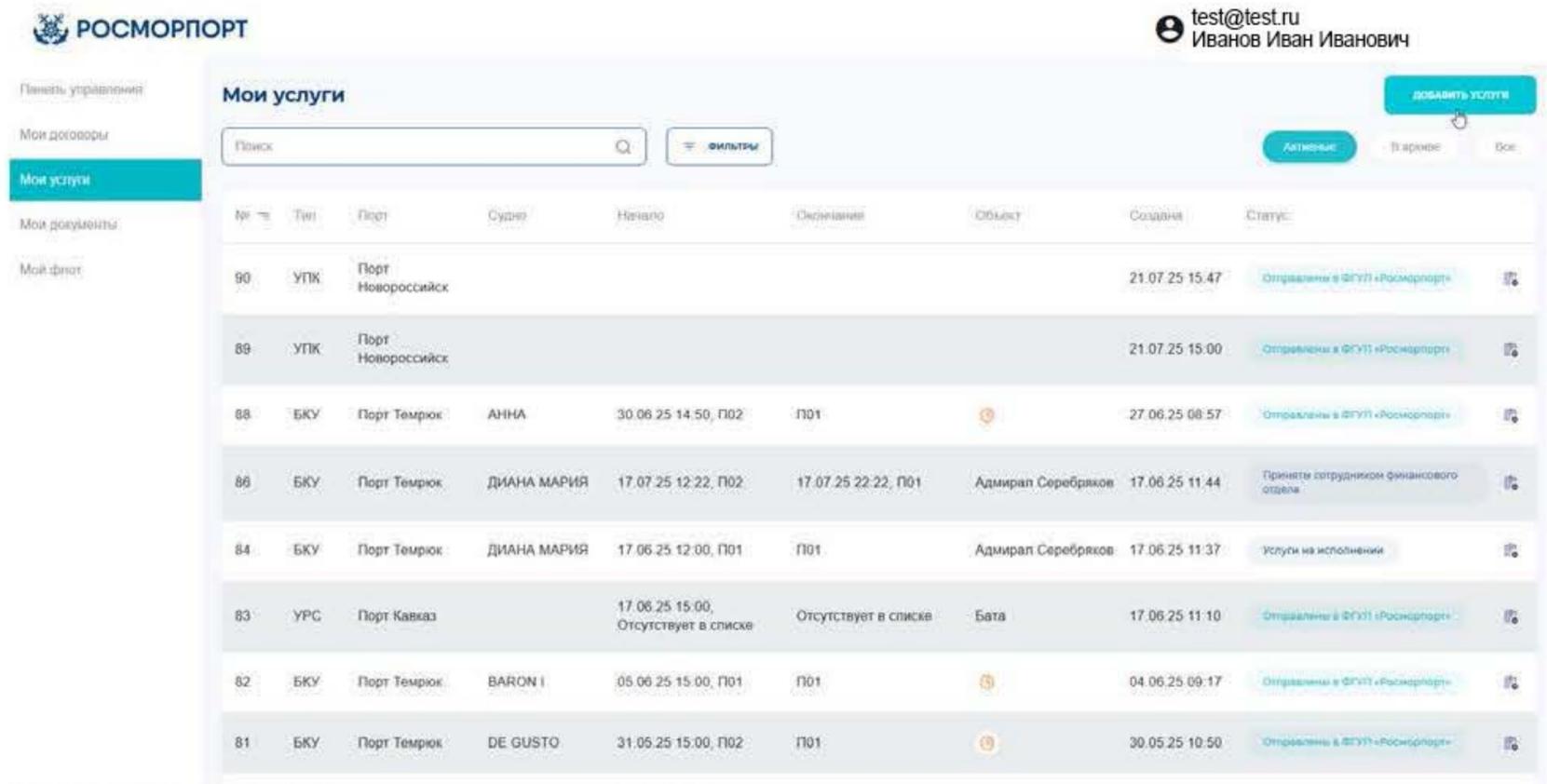


Рисунок 1 – Вкладка «Услуги»

Выберите тип оказываемых вам услуг (рис. 2).

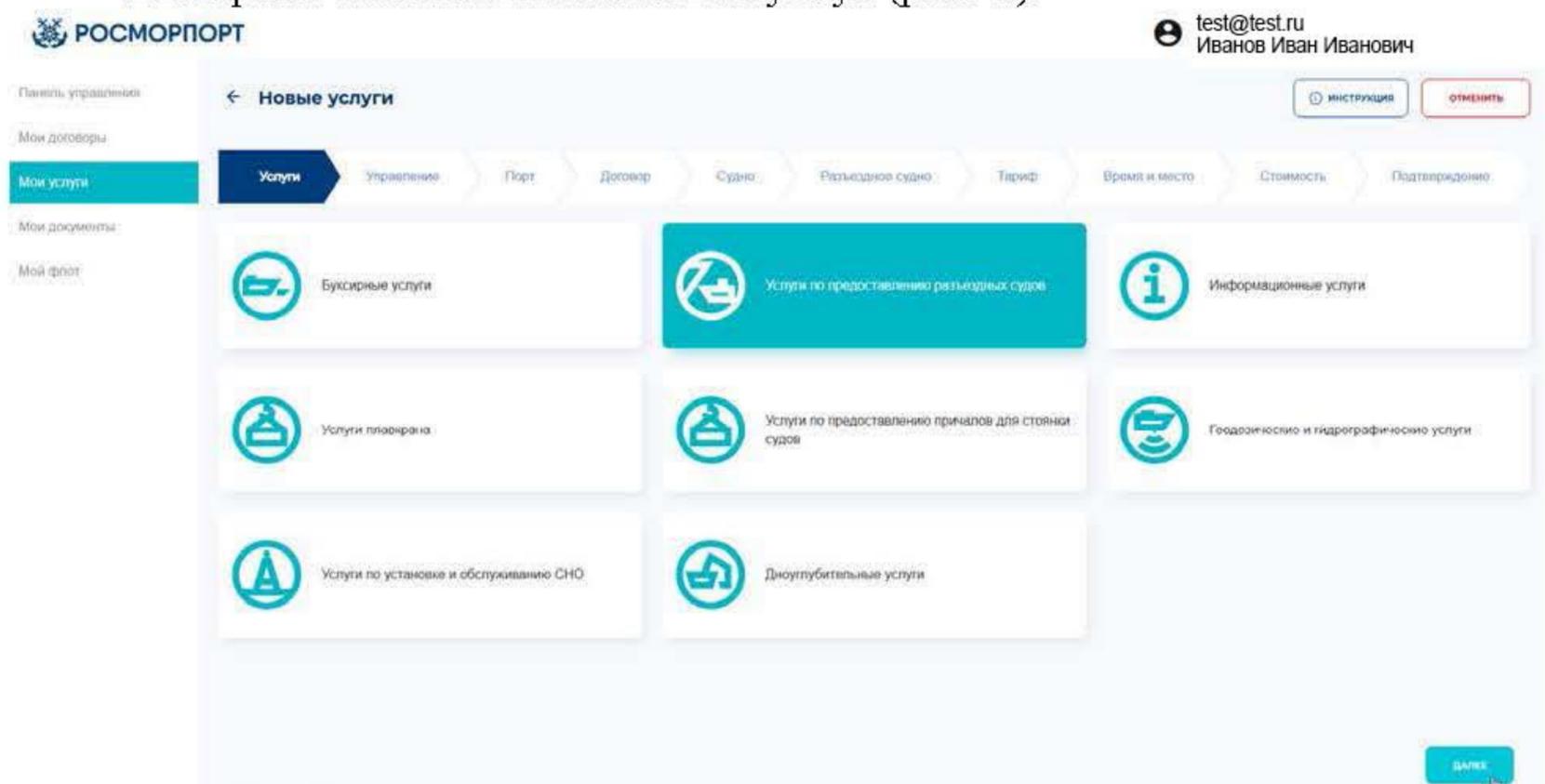


Рисунок 2 – Выбор типа услуг

Выберите управление АЧБФ, в котором заказываемая услуга должна быть исполнена. Выбранное управление должно совпадать с управлением в договоре, на основании которого формируется заявка на услугу (рис. 3).

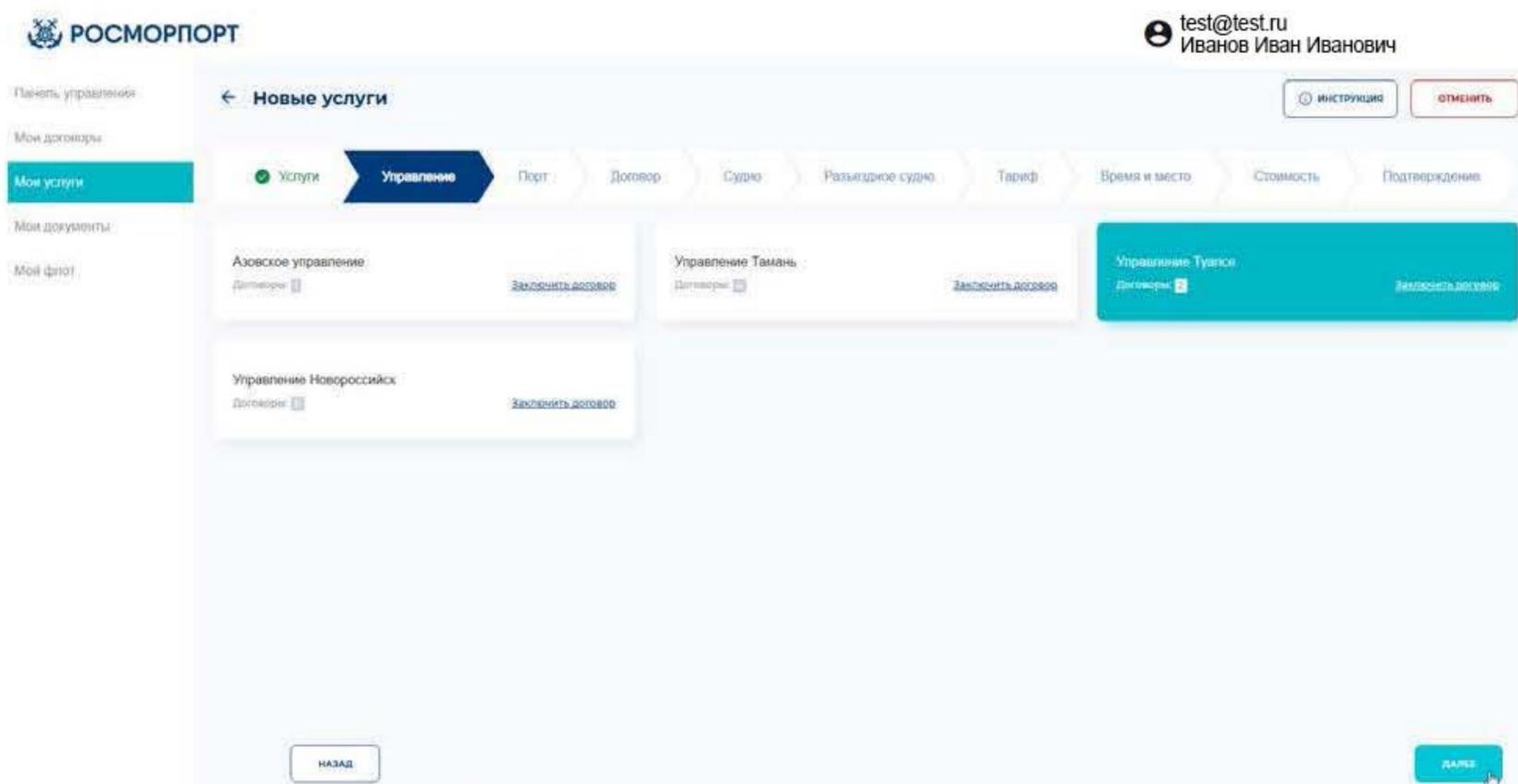


Рисунок 3 – Выбор управления

Выберите порт (рис. 4).

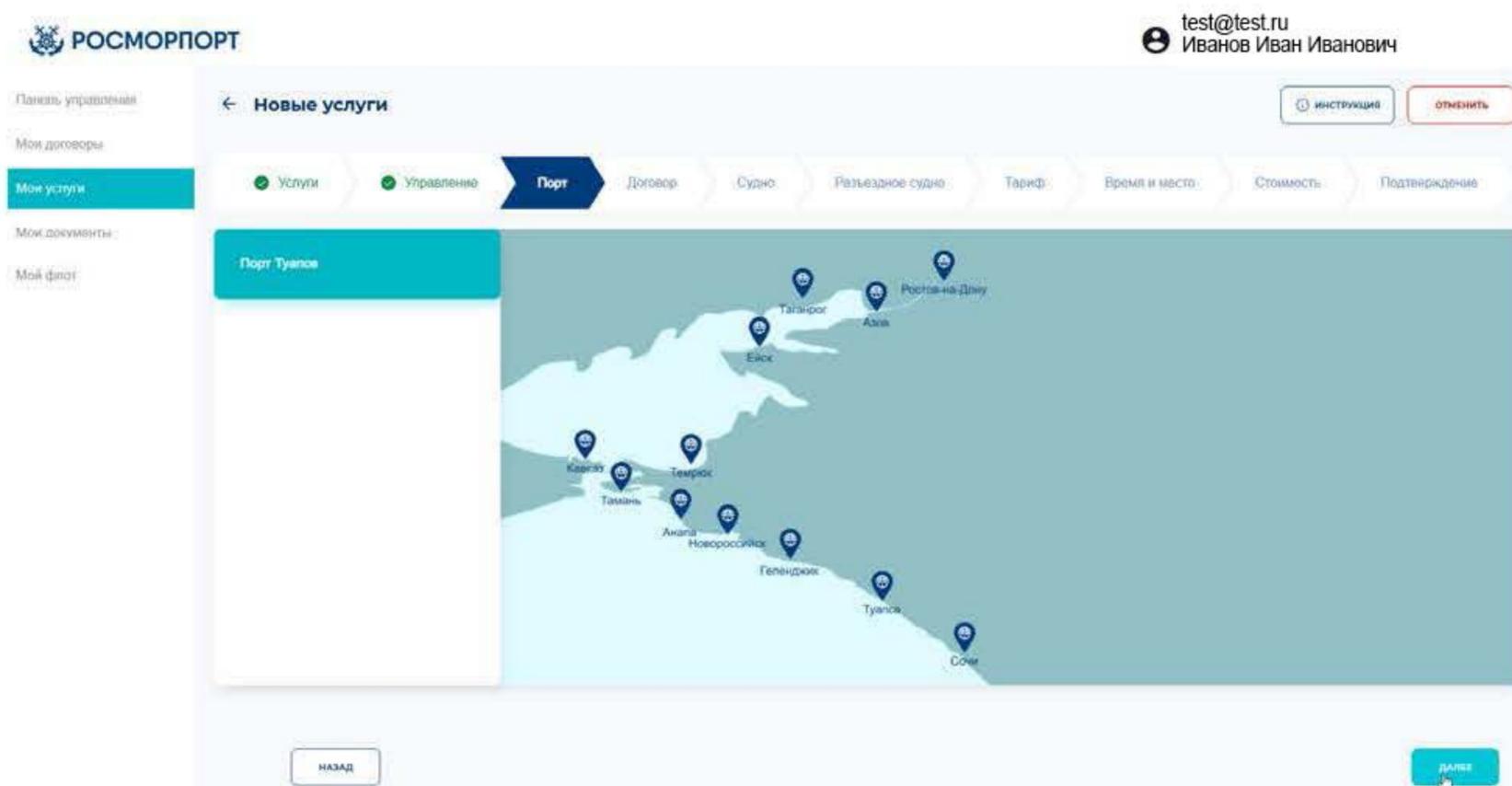


Рисунок 4 – Выбор порта

Определитесь с выбором договора (рис. 5).

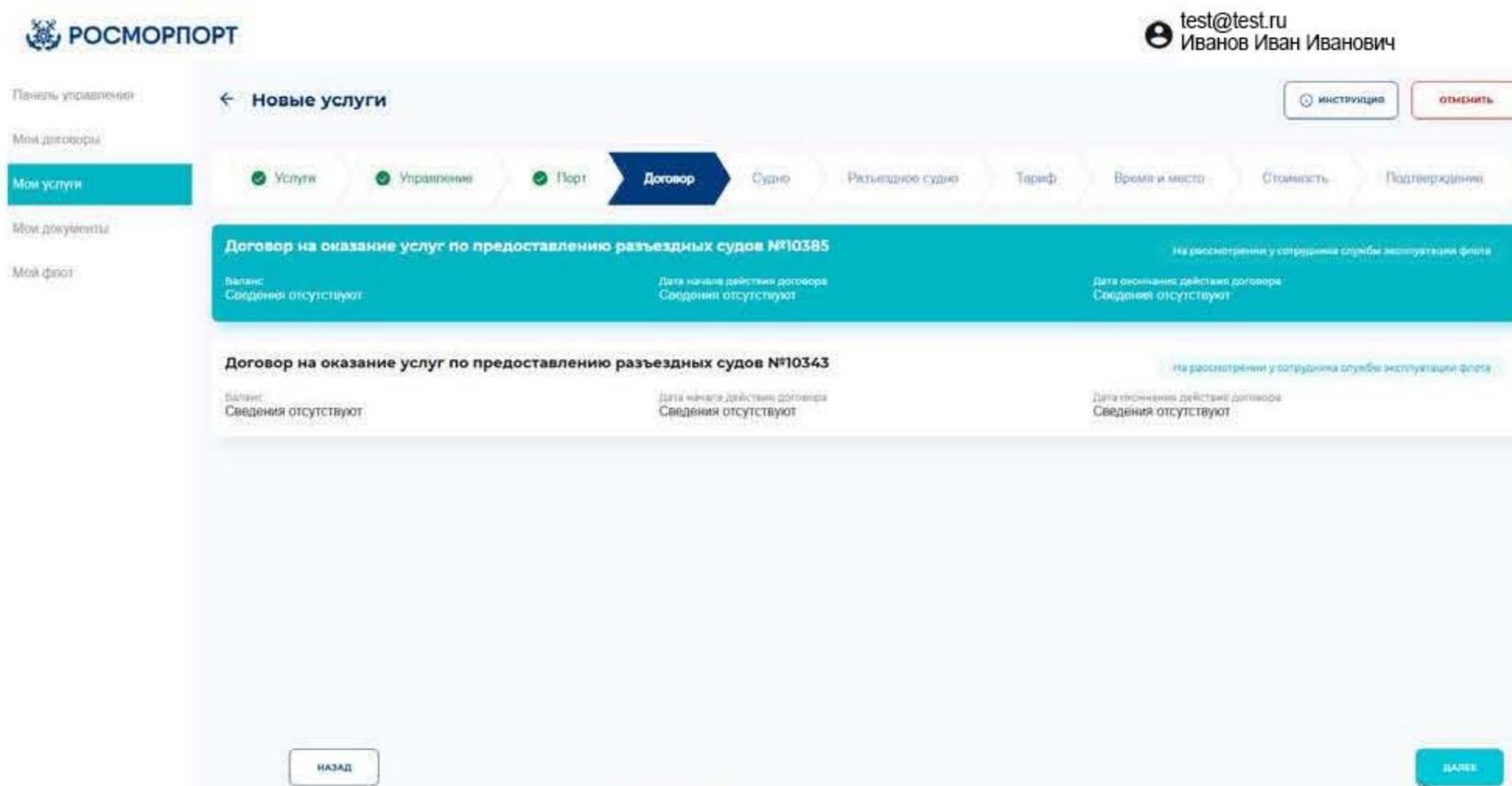


Рисунок 5 – Выбор договора

Если требуется, то выберите судно удобным для вас способом, используя расширенный поиск (рис. 6).

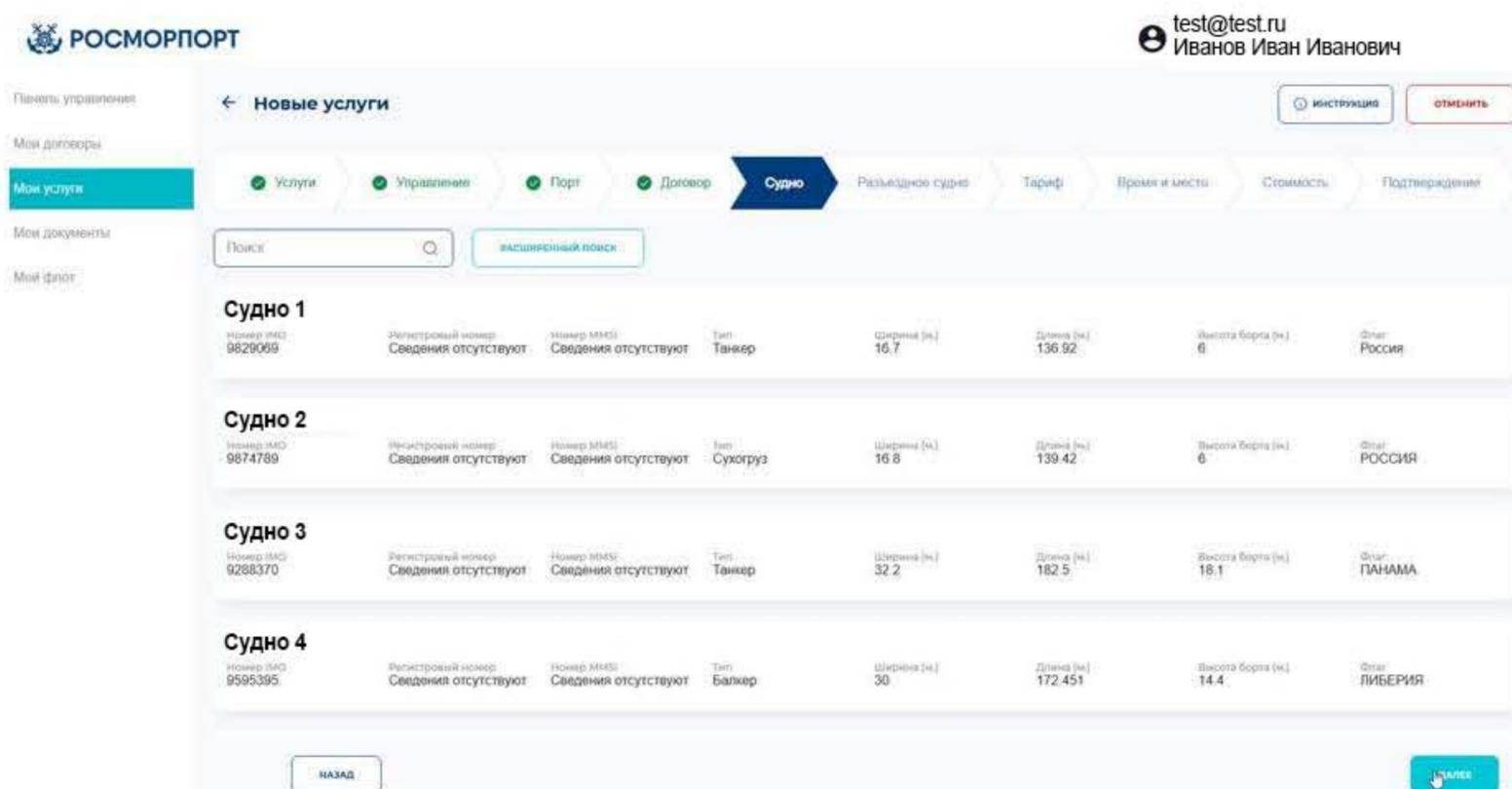


Рисунок 6 – Выбор расширенного поиска

Выберите интересующее вас разъездное судно (рис. 7).

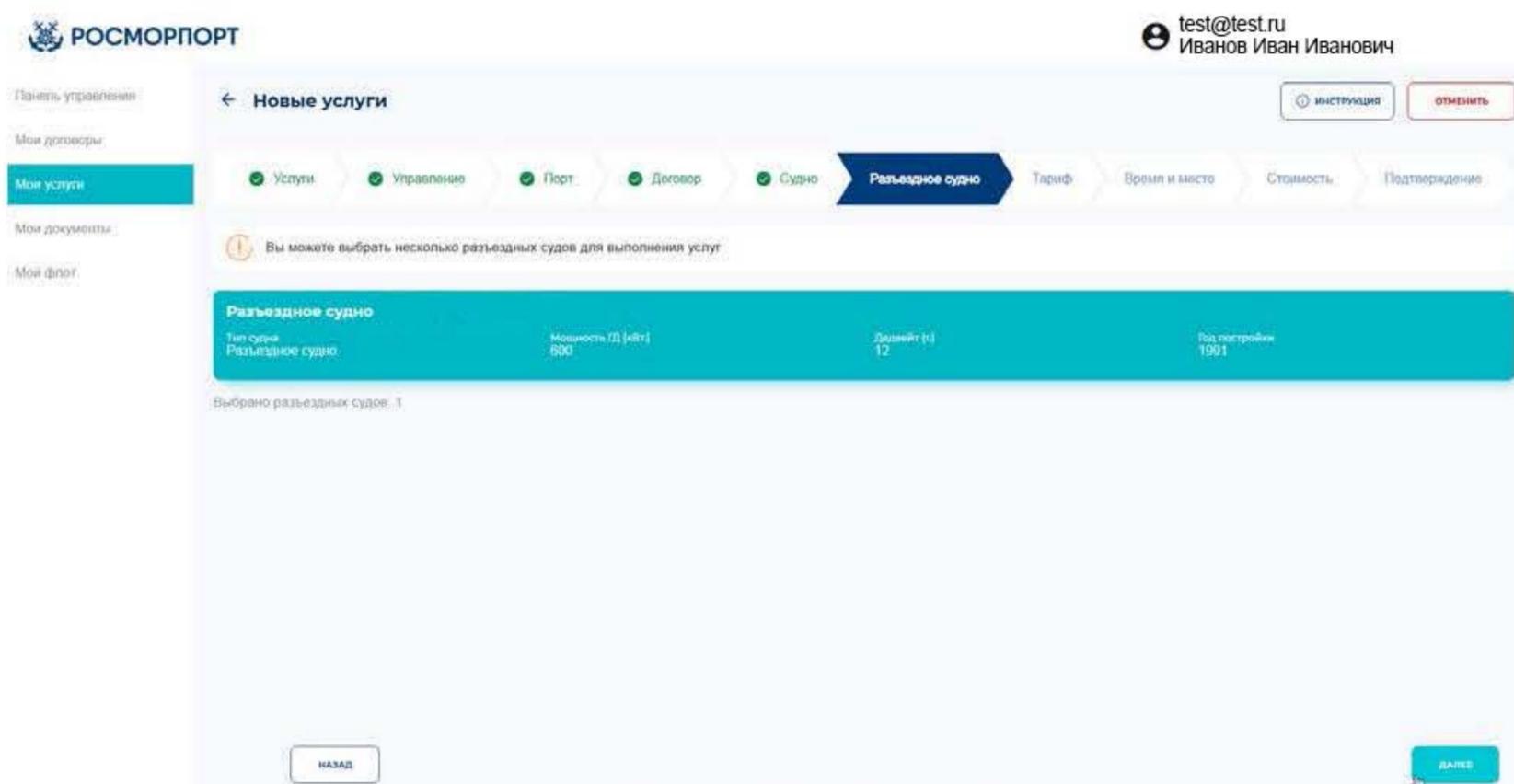


Рисунок 7 – Выбор буксиров для судна

Затем выбираем тариф для ранее отмеченного разъездного судна. Как представлено ниже, отмечаем время и место оказания буксирных услуг, просматриваем краткую сводку информации по буксирам (рис. 8).

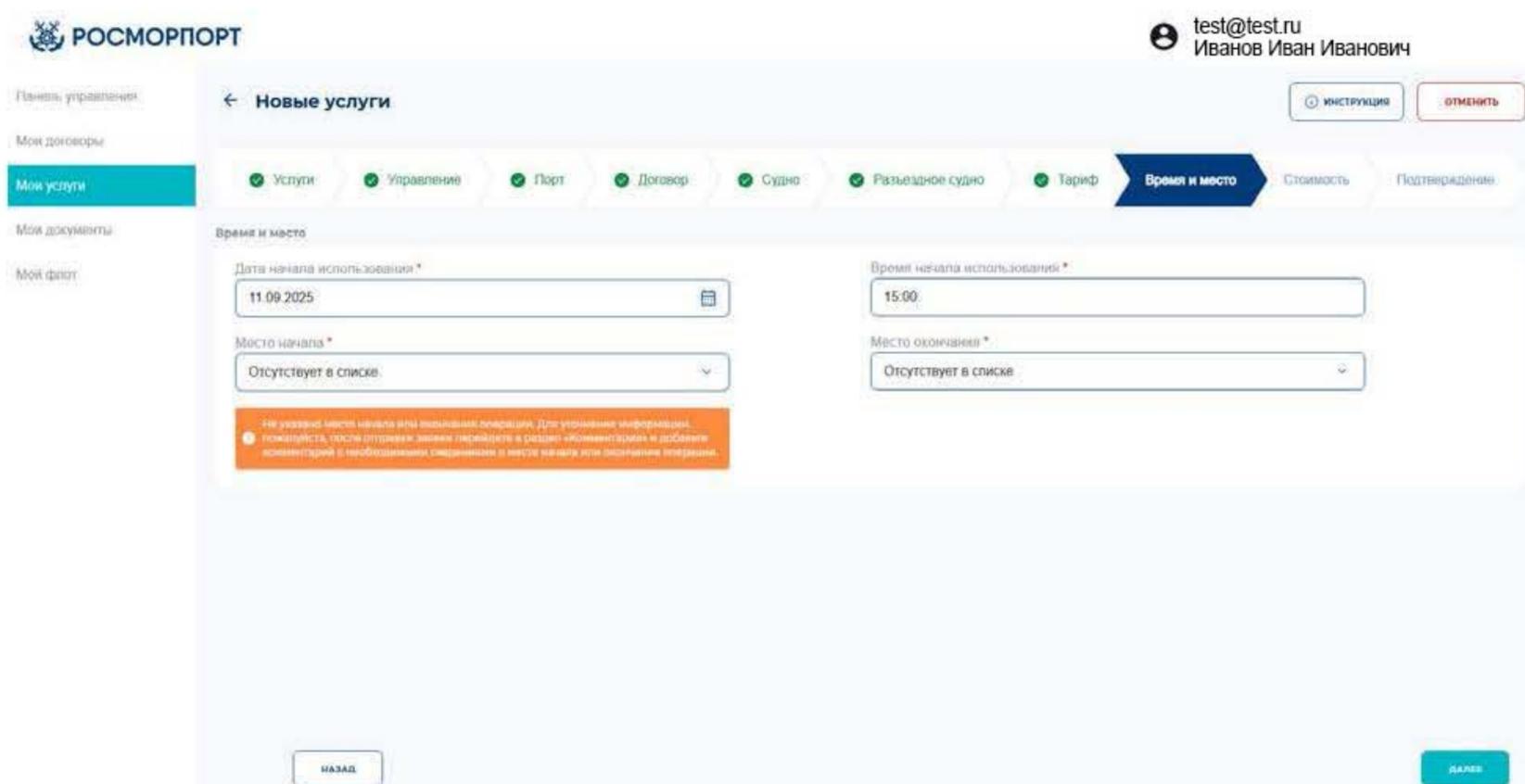


Рисунок 8 – Назначение времени и места для оказания услуги

Далее, на вкладке «Подтверждение», тщательно проверьте информацию о заказанных услугах. Выберите элемент управления «Заказать услуги» (рис. 9).

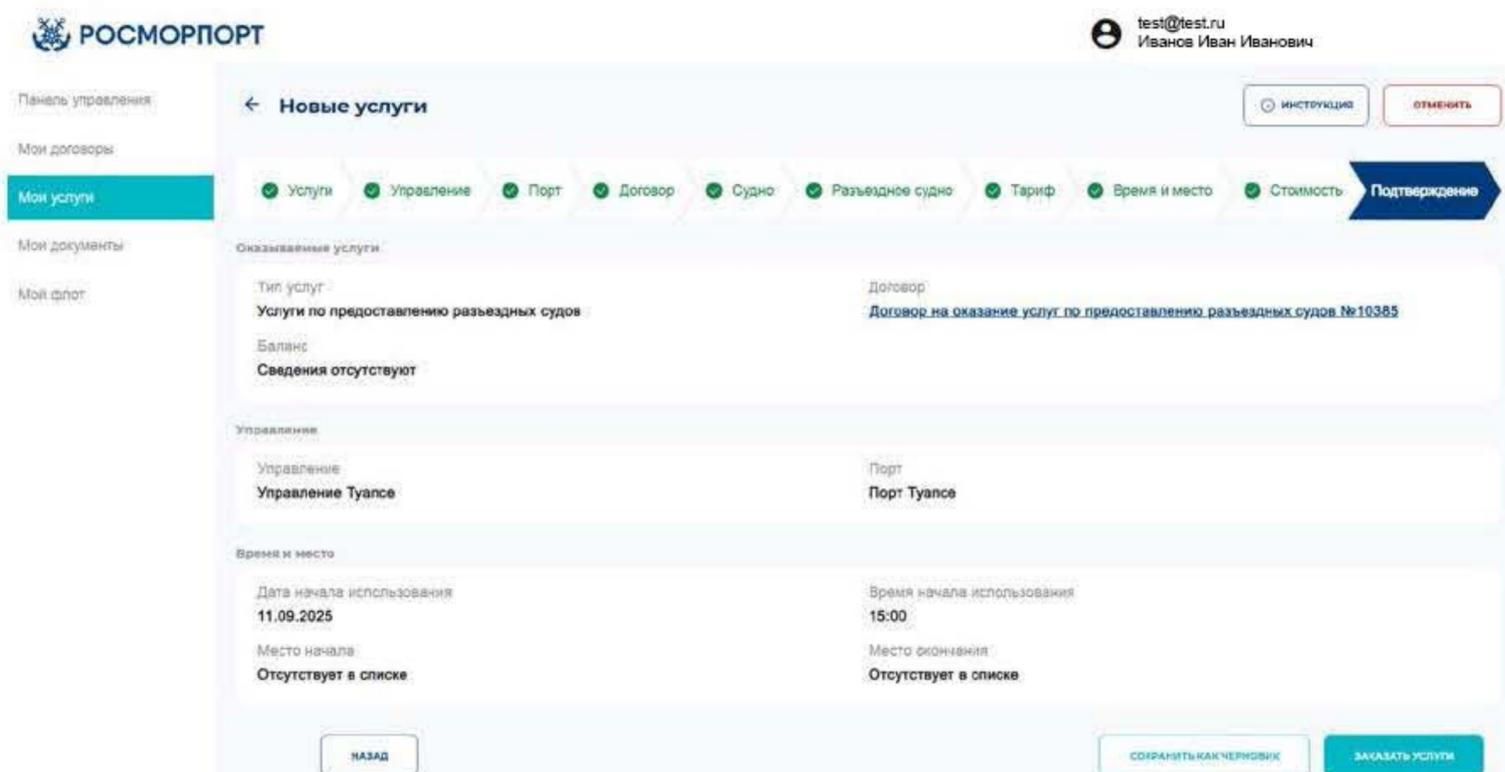


Рисунок 9 – Подтверждение заказа услуги

После того как услуга будет заказана, она приобретет порядковый номер в системе и ее статус изменится на «отправлены в ФГУП «Росморпорт» (рис. 10).

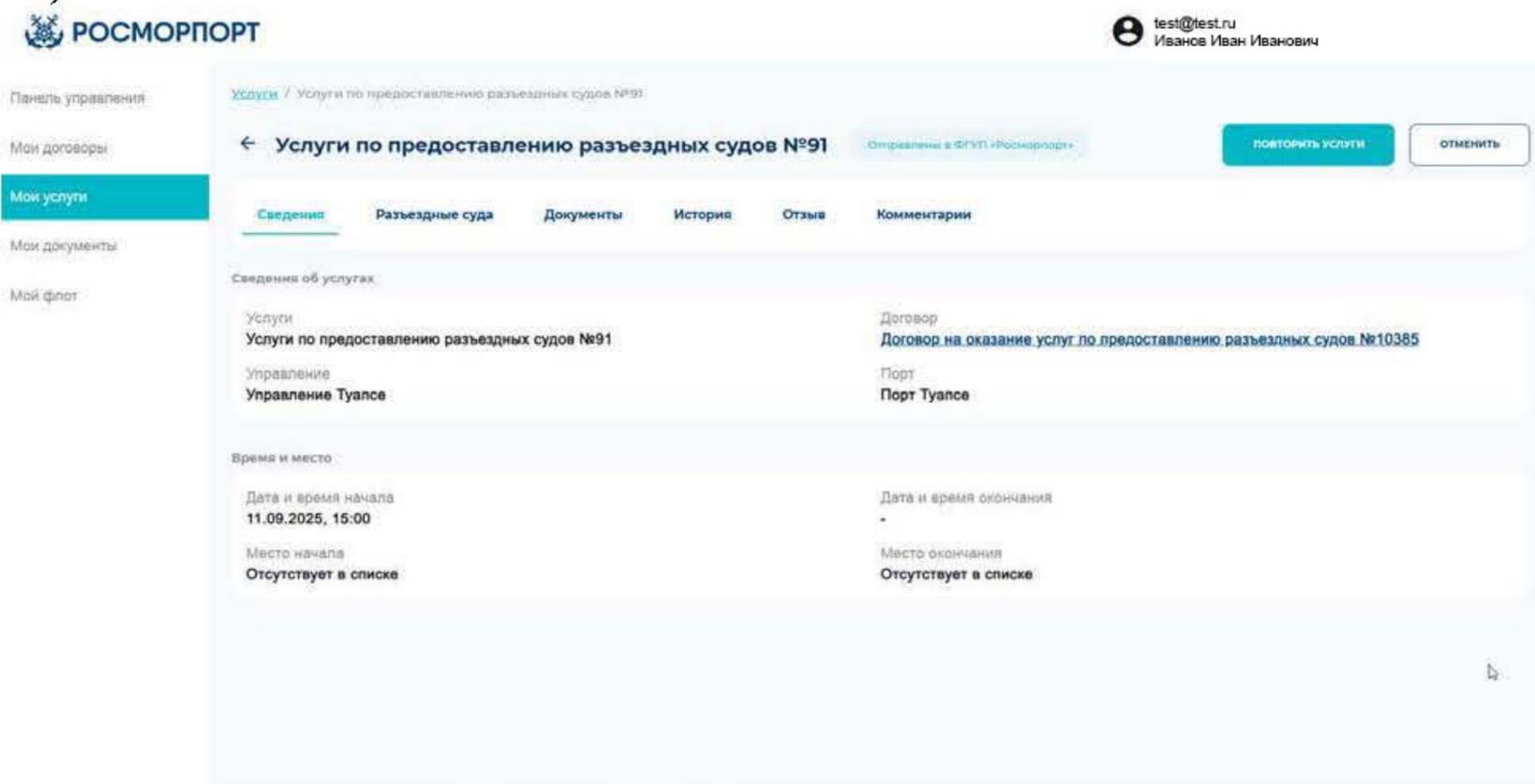


Рисунок 10 – Смена статуса услуги