



РОСМОРРЕЧФЛОТ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ
ПРЕДПРИЯТИЕ «РОСМОРПОРТ»**

П Р И К А З

30 июня 2020 г.

Москва

№ 256

**Об утверждении Антикоррупционной политики
ФГУП «Росморпорт»**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Антикоррупционную политику ФГУП «Росморпорт» (далее – Антикоррупционная политика).

2. Заместителям Генерального директора, начальникам самостоятельных структурных подразделений, директорам филиалов ФГУП «Росморпорт» обеспечить соблюдение подчиненными работниками требований Антикоррупционной политики.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Генерального директора по безопасности ФГУП «Росморпорт».

Генеральный директор

А.В. Лаврищев

Антикоррупционная политика ФГУП «Росморпорт»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудового кодекса Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и определяет цели и задачи антикоррупционной деятельности, основные принципы противодействия коррупции в ФГУП «Росморпорт» (далее – Предприятие).

2. Основные понятия, используемые в настоящей Антикоррупционной политике

2.1. Для целей настоящей Антикоррупционной политики используются следующие основные понятия:

Коррупция (ч. 1 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон № 273) – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции (ч. 2 ст. 1 Закона № 273) – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции – деятельность Предприятия, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры,

правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Взятка (ч. 1 ст. 290 Уголовного кодекса Российской Федерации) – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп (ч. 1 ст. 204 Уголовного кодекса Российской Федерации) – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Предприятием.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым Предприятие вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Конфликт интересов (ч. 1 ст. 10 Закона № 273) – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) Работника Предприятия, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

При этом возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью Работника и правами, и законными интересами Предприятия, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Предприятия, работником которого он является.

Личная заинтересованность (ч. 2 ст. 10 Закона № 273) – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в ч. 1 ст. 10 Закона № 273, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями,

детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в ч. 1 ст. 10 Закона № 273, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Мониторинг – организованное, систематическое наблюдение за состоянием реализуемых на Предприятии процессов с целью их анализа, оценки и контроля.

3. Цели и задачи Антикоррупционной политики

3.1. Основными целями Антикоррупционной политики являются:

- формирование у работников Предприятия единообразного понимания неприятия коррупции в любых ее формах и проявлениях;
- принятие профилактических мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков на Предприятии.

3.2. Задачами Антикоррупционной политики являются:

- информирование работников Предприятия и иных лиц об основных принципах и требованиях к деятельности Предприятия и его работников по соблюдению требований антикоррупционного законодательства;
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- определение полномочий и ответственности работников Предприятия в вопросах, связанных с предупреждением и противодействием коррупции в рамках предоставленных полномочий.

4. Принципы антикоррупционной политики

4.1. Антикоррупционная политика Предприятия основывается на следующих основных принципах:

4.1.1. Соответствия Антикоррупционной политики законодательству Российской Федерации.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерации международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным актам, применимым к организации.

4.1.2. Личного примера руководства.

Формирование отрицательного отношения у работников Предприятия к любым формам и проявлениям коррупции путем демонстрации личного поведения руководителями Предприятия.

4.1.3. Информационной открытости.

Информирование работников Предприятия о положениях антикоррупционного законодательства и их участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

Информирование контрагентов, партнеров и общества о принятых на Предприятии Антикоррупционной политике, иных локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции путем размещения указанных документов на официальном сайте Предприятия в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4.1.4. Соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса профилактических мероприятий в целях снижения вероятности вовлечения руководителей и работников Предприятия в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих коррупционных рисков.

4.1.5. Эффективности антикоррупционных процедур.

Применение на Предприятии антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.1.6. Неотвратимости наказания и ответственности.

Неотвратимость наказания и ответственность для работников Предприятия вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Предприятия за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.1.7. Постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности проводимых на Предприятии антикоррупционных процедур, а также контроля за их исполнением. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

5. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1. Действие настоящей Антикоррупционной политики распространяется на Работников Предприятия вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Принципы и требования Антикоррупционной политики также распространяются на контрагентов и иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними.

6. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики Предприятия, и их обязанности

6.1. Генеральный директор Предприятия:

- утверждает Антикоррупционную политику Предприятия, изменения и дополнения к ней;

- определяет структурное подразделение центрального аппарата Предприятия и/или работников, на которых возлагается обязанность осуществлять мероприятия по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- контролирует общие результаты внедрения и применения Антикоррупционной политики.

6.2. На Предприятии деятельность по профилактике коррупционных и иных правонарушений непосредственно осуществляется Управлением обеспечения безопасности (далее – Управление). Курирует деятельность Управления Заместитель Генерального директора по безопасности Предприятия.

6.3. В филиалах Предприятия (далее – Филиал, Филиалы), ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений являются директора Филиалов.

Директора Филиалов определяют структурное подразделение Филиала и/или работников, осуществляющих функцию обеспечения безопасности, на которых возлагается обязанность осуществлять мероприятия по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

6.4. Задачи, функции и полномочия структурных подразделений (работников), непосредственно осуществляющих мероприятия по предупреждению коррупции на Предприятии и в его филиалах, их функции и полномочия устанавливаются:

- положениями о структурных подразделениях;
- должностными инструкциями по соответствующим должностям;
- локальными нормативными актами Предприятия в сфере противодействия коррупции.

7. Обязанности работников Предприятия, связанные с предупреждением коррупции

7.1. Работники Предприятия в связи с предупреждением и противодействием коррупции обязаны:

- не совершать и (или) не участвовать в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Предприятия;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Предприятия;

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, если замещаемая ими должность предусматривает обязанность принимать указанные меры;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики (далее – ответственное лицо)/руководство Предприятия (Филиала) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, если замещаемая должность предусматривает указанную обязанность;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/ответственное лицо/руководство Предприятия (Филиала) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Предприятия или иными лицами.

8. Ответственность работников Предприятия за несоблюдение положений антикоррупционной политики

8.1. Руководство Предприятия, руководители структурных подразделений и работники Предприятия несут персональную ответственность за несоблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики.

8.2. За совершение коррупционных правонарушений работники Предприятия несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Работники Предприятия, за нарушения требований Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и локальными нормативными актами Предприятия, регламентирующими вопросы дисциплинарной ответственности.

9. Перечень осуществляемых Предприятием антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения

9.1. На Предприятии осуществляются следующие антикоррупционные мероприятия:

9.1.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения:

- разработка и утверждение Кодекса этики и должностного поведения работников Предприятия;

- введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников Предприятия;

- разработка и введение антикоррупционных стандартов и процедур в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Предприятия, антикоррупционной оговорки.

9.1.2. Информирование работников Предприятия:

- ознакомление работников Предприятия под роспись с нормативными документами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- организация консультативной помощи работникам Предприятия по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

9.1.3. Обеспечение соответствия системы внутреннего аудита Предприятия требованиям настоящей Антикоррупционной политики:

- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур;

- осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;

- осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в деятельности Предприятия с высоким коррупционным риском.

9.1.4. Привлечение экспертов:

- периодическое проведение внешнего аудита;

- привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности Предприятия и организации антикоррупционных мер.

9.1.5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов:

- проведение ежегодного анализа результатов работы по противодействию коррупции;

- подготовка Генеральному директору Предприятия ежегодных отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

10. Заключительные положения

10.1. Вопросы, не урегулированные настоящей Антикоррупционной политикой, регулируются законодательством Российской Федерации и иными локальными нормативными актами Предприятия.

10.2. Пересмотр настоящей Антикоррупционной политики проводится путем внесения в нее изменений и дополнений в случае:

- если по результатам мониторинга реализуемых на Предприятии мер по противодействию коррупции и локальных нормативных актов Предприятия возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий;

- внесения изменений в законодательство Российской Федерации, в том числе Трудовой кодекс Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции.