



РОСМОРРЕЧФЛОТ

Федеральное государственное унитарное предприятие «РОСМОРПОРТ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАССЕЙНОВЫЙ ФИЛИАЛ

ПРИКАЗ

28 февраля 2014г.

№ 180

Санкт-Петербург

Об утверждении Порядка оказания Северо-Западным бассейновым филиалом ФГУП «Росморпорт» услуг по сбору, использованию, обезвреживанию и размещению отходов III-IV классов опасности с судов, находящихся на акватории морского порта Усть-Луга, и в установленном порядке оплачивающих экологический сбор

В целях упорядочивания деятельности Северо-Западного бассейнового филиала ФГУП «Росморпорт» в части обслуживания судов на акватории морского порта Усть-Луга, и в установленном порядке оплачивающих экологический сбор и приведения положений «Порядка оказания Северо-Западным бассейновым филиалом ФГУП «Росморпорт» услуг по сбору, использованию, обезвреживанию и размещению отходов III-IV классов опасности с судов, находящихся на акватории морского порта Усть-Луга, и в установленном порядке оплачивающих экологический сбор» в соответствии с приказом Федеральной службы по тарифам от 30.04.2013 г. №85-т/1 «Об утверждении ставок портовых сборов за услуги, оказываемые ФГУП «Росморпорт» в морских портах Российской Федерации, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания Северо-Западным бассейновым филиалом ФГУП «Росморпорт» услуг по сбору, использованию, обезвреживанию и размещению отходов III-IV классов опасности с судов, находящихся на акватории морского порта Усть-Луга, и в установленном порядке оплачивающих экологический сбор (далее – Порядок).

2. Ввести в действие прилагаемый Порядок с 01.03.2014 г.

3. С даты ввода в действие Порядка считать Приказ от 15.01.2013 г. №15 утратившим силу.

4. Начальнику отдела внешних связей Базаровой А.В. установленным порядком разместить утвержденный Порядок на сайте ФГУП «Росморпорт» (<http://www.rosmorport.ru>).

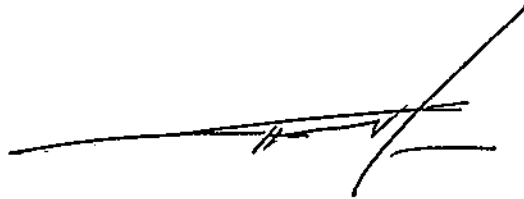
5. Начальнику общего отдела Быченку В.Н. обеспечить рассылку письменных уведомлений о размещении Порядка на сайте ФГУП «Росморпорт» судовым агентам /судовладельцам, заключившим договор на оказание услуг по обеспечению судоходства и пребывания судна(ов) в морских портах.

6. Начальнику диспетчерского отдела Мушкареву Е.В. организовать работу по приему заявок от судовых агентов/судовладельцев на снятие отходов с судов.

7. Начальнику комплекса очистных сооружений Догонову А.П. организовать работу по выполнению заявок от судовых агентов/судовладельцев на снятие отходов с судов.

8. Контроль за исполнением Приказа возложить на заместителя директора по капитальному строительству и эксплуатации Кузнецова А.В.

Директор



С.В. Пылин

Приложение
к приказу № 180
от «28» февраля 2014 г.



РОСМОРРЕЧФЛОТ
Федеральное государственное унитарное предприятие «РОСМОРПОРТ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАСЕЙНОВЫЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
Северо-Западного бассейнового
филиала ФГУП «Росморпорт»
от «28» февраля 2014 г.
№ 180

ПОРЯДОК
оказания Северо-Западным бассейновым филиалом
ФГУП «Росморпорт» услуг по сбору, использованию, обезвреживанию и
размещению отходов III-IV классов опасности с судов, находящихся на
акватории морского порта Усть-Луга, и в установленном порядке
оплачивающих экологический сбор

Санкт-Петербург
2014

ТЕРМИНОЛОГИЯ

УСЛУГИ	Услуги, оказываемые на акватории морского порта Усть-Луга по сбору, транспортировке, использованию, обезвреживанию и/или размещению судовых отходов, которые образуются в процессе нормальной эксплуатации судна и подлежат постоянному или периодическому удалению (за исключением балластных вод, отходов, связанных с грузами, отходов, связанных с зачисткой грузовых и топливных танков), за всё время нахождения в порту;
СУДНО	Все суда, находящиеся на акватории морского порта Усть-Луга, и в установленном порядке оплачивающие экологический сбор;
МОРСКОЙ ПОРТ, ПОРТ	Морской порт Усть-Луга;
РОСМОРПОРТ	ФГУП «Росморпорт» в лице Северо-Западного бассейнового филиала;
СУДОВОЙ АГЕНТ	Юридическое лицо (морской агент), обслуживающее судно на основании договора морского агентирования с судовладельцем;
СУДОВЛАДЕЛЕЦ	Лицо, эксплуатирующее судно от своего имени, независимо от того, является ли оно собственником судна или использует его на ином законном основании;
ДИСПЕТЧЕРСКИЙ ОТДЕЛ	Диспетчерский отдел Усть-Лужского управления Северо-Западного бассейнового филиала ФГУП «Росморпорт»;
СТОЧНЫЕ ВОДЫ (ХОЗЯЙСТВЕННО-ФЕКАЛЬНЫЕ ВОДЫ)	Стоки и прочие отходы из всех типов туалетов, писсуаров, унитазов, а также шпигатов, находящихся в общих уборных; стоки из раковин, ванн, душевых и шпигатов, находящихся в медицинских помещениях (амбулаториях, лазаретах); стоки из помещений в которых содержатся живые животные; прочие стоки, если они смешаны с перечисленными выше;
НЕФТЕСОДЕРЖАЩИЕ ВОДЫ	Воды с любым содержанием нефтепродуктов (масла и топливо, используемые на судне), образовавшиеся в процессе технического обслуживания и эксплуатации судна;



МУСОР	Все виды пищевых, бытовых и эксплуатационных отходов (исключая свежую рыбу и ее остатки), которые образуются в процессе нормальной эксплуатации судна и подлежат постоянному или периодическому удалению, за исключением веществ, определение и перечень которых приведены в других Приложениях I - IV МАРПОЛ 73/78;
ЭКСПЛУАТАЦИОННЫЕ ОТХОДЫ	Все твердые отходы, указанные в Приложении V МАРПОЛ 73/78, которые собираются на борту во время обычного техобслуживания или эксплуатации судна или используются для размещения и обработки груза. Эти отходы не включают сточные и льяльные воды;
ОТХОДЫ, СВЯЗАННЫЕ С ГРУЗОМ	Все материалы, которые становятся отходами в результате их использования для осуществления хранения и обработки груза на борту судна. Отходы, связанные с грузом, включают в себя сепарационные переборки, поддоны, обшивочные и упаковочные материалы, фанеру, бумагу, картон, проволоку и стальную обвязку (не ограничиваются этим перечнем);
ГРУЗОВЫЕ ОСТАТКИ	Остатки любого материала, составляющего судовой груз, который не может размещаться в должных грузовых трюмах (избыток груза и мусор) или который остается в грузовых трюмах и в любых других местах после завершения разгрузочных работ (остаток после разгрузки и мусор);
КОМПЛЕКС ОС или КОС	Комплекс очистных сооружений Усть-Лужского управления Северо-Западного бассейнового филиала ФГУП «Росморпорт».



I. Область применения Порядка

1.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру подачи заявок и оказание услуг судам, оплачивающим в установленном порядке экологический сбор Росморпорту. Настоящий Порядок распространяется на отношения по обязательствам, возникающим в рамках договоров, заключенных между Росморпортом и Судовыми агентами или Судовладельцами.

1.2. Оказание услуг включает в себя проведение операций по снятию судовых отходов, образовавшихся на судах за всё время нахождения в Порту (подача и уборка плавсредств, предоставление контейнеров и других емкостей для сбора мусора, перегрузочные операции, шланговка, отшланговка и др.), их транспортировке к месту обезвреживания и/или размещения.

1.3. Взимание экологического сбора осуществляется по действующим ставкам, утвержденным Федеральной службой по тарифам (ФСТ России). Порядок оплаты экологического сбора установлен «Правилами применения портовых сборов в морских портах Российской Федерации», утвержденными Приказом Федеральной службы по тарифам от 20.12.2007 №522-т/1.

1.4. От оплаты экологического сбора освобождены:

- суда, заходящие в порт без выполнения грузовых и пассажирских операций;
- суда, осуществляющие грузовые или другие операции только на внешнем рейде порта;
- несамоходные суда;
- транзитные и пассажирские суда.

1.5. Обслуживание судов, освобожденных от оплаты экологического сбора, а также приём отходов, объёмы которых превышают конструктивную вместимость ёмкостей для сбора и накопления судовых отходов, имеющихся на судне, а также прием балластных вод, отходов, связанных с грузами, отходов, связанных с зачисткой грузовых и топливных танков, осуществляется по отдельному договору между Росморпортом и Судовым агентом или Судовладельцем по ставкам и тарифам Росморпорта.

II. Порядок подачи информации о количестве отходов на борту судна и заявок на их снятие

2.1. При необходимости оказания услуг на акватории морского порта Усть-Луга по сбору, транспортировке, обезвреживанию или размещению судовых отходов, которые образуются в процессе нормальной эксплуатации судна и подлежат постоянному или периодическому удалению (за исключением балластных вод, отходов, связанных с грузами, отходов, связанных с зачисткой грузовых и топливных танков), за все время нахождения судов в порту, Судовые агенты/Судовладельцы, заключившие с Росморпортом договор на оказание услуг по обеспечению судоходства и пребывания судов в морских портах, могут подавать заявки на снятие отходов.



2.2. Заявки на снятие судовых отходов подаются Судовыми агентами или Судовладельцами в диспетчерский отдел управления круглосуточно.

Для всех судов заявки подаются не позднее, чем за 24 часа до захода судна в морской порт. Заявки подаются по установленной форме (Приложение № 1 к настоящему Порядку) по факсу +7 (813-75) 910-47 или по e-mail: dispatcher@ulg.rosmorport.ru.

В Заявке должна содержаться следующая информация:

1. Название судна, флаг, номер причала, Ф.И.О. представителя Судового агента/Судовладельца, номера его факса и телефона для круглосуточной связи;
2. Время, дата прихода и отхода судна;
3. Производительность насосов для откачки (выдачи) сточных (хозяйственно-фекальных) и нефтесодержащих вод, м.куб./час;
4. По каждой категории находящихся на судне отходов предоставляется следующая информация:
 - максимальная вместимость танков или емкостей для хранения отходов;
 - количество и вид отходов, заявляемых к сдаче.

2.3. Полученные диспетчерским отделом управления Заявки проверяются, регистрируются, заносятся в электронную базу и передаются в течение 2-х часов на Комплекс ОС для дальнейшего исполнения.

Заявки, поданные не по форме, установленной Приложением 1 к настоящему Порядку, к исполнению не принимаются. В этом случае диспетчерский отдел управления информирует Судового агента/Судовладельца о необходимости предоставить заявку в соответствии с установленной настоящим Порядком формой.

ПРИМЕЧАНИЕ: документами, подтверждающими максимальную вместимость танков или емкостей для хранения судовых отходов находящихся на судне, являются:

- Международное свидетельство о предотвращении загрязнения нефтью с приложениями (форма 2.4.5);
- Международное свидетельство о предотвращении загрязнения сточными водами (форма 2.4.9);
- Международное свидетельство о предотвращении загрязнения мусором или план по обращению с судовыми отходами (форма 2.4.15).

2.4. К оказанию Услуг по сбору, использованию, обезвреживанию и/или размещению отходов Комплекс ОС приступает после поступления заявки от диспетчерского отдела управления.

III. Процедура сбора отходов

3.1. Сдача сточных (хозяйственно-фекальных) и нефтесодержащих (ляльных) вод

3.1.1. Сточные (хозяйственно-фекальные) и нефтесодержащие воды сдаются в сборные емкости судов-сборщиков судовых отходов при помощи штатных судовых



насосов через стандартные шланговые устройства, соответствующие требованиям Приложений I и IV МК МАРПОЛ 73/78. Операции по сдаче жидких отходов должны исключать попадание их на акваторию и территорию порта. Количество сдаваемых жидких отходов определяется на основании замеров, произведенных на борту судна, сдающего отходы, и в приемных емкостях судна-сборщика судовых отходов. Результаты замеров заносятся в расписку о сдаче судовых отходов (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

3.1.2. Объем сдаваемых сточных (хозяйственно-фекальных) и нефтесодержащих вод должен соответствовать объему, указанному в заявке, поданной Судовым агентом/Судовладельцем и не должен превышать объем имеющихся на судне емкостей, подтвержденный судовыми документами (форма 2.4.5 и 2.4.9), выданными Российским Морским регистром судоходства или иным классификационным обществом, под надзором которого находится данное судно.

3.1.3. Нефтесодержащие воды не должны содержать химических или органических веществ, не входящих в состав используемых на судне видов масел и топлива. Не подлежат приёму нефтесодержащие воды (слопы) после мойки грузовых танков.

3.1.4. Во избежании претензий со стороны Росморпорта к судну, сдающему нефтесодержащие воды, на предмет содержания в них веществ, указанных в п. 3.1.3, судно-сборщик в течение всего времени приёма нефтесодержащих вод с судна может осуществлять отбор проб с приёмного трубопровода в присутствии уполномоченного представителя судна. В этом случае пробы отбираются в герметичную тару емкостью не менее 0,4 л, не вступающую в химическую реакцию с нефтесодержащими водами, опечатываются, пломбируются, подписываются капитанами судов и скрепляются судовыми печатями.

3.1.5. В случае невыполнения судном, сдающим отходы, требований пункта 3.1.3. настоящего Порядка, любая ответственность за ликвидацию последствий сдачи этих отходов (простой судна-сборщика, утилизация данного вида отходов, зачистка приёмных ёмкостей судна-сборщика, ремонт и т.д.) возлагается на капитана судна, сдавшего данные виды отходов.

3.2. Сдача сухого мусора

3.2.1. Мусор сортируется на борту обслуживаемого судна и сдается разделенным по категориям, в соответствии с п.3 Заявки (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

Рассортированный мусор должен быть упакован в пластиковые мешки, для избежания рассыпания его при передаче на судно-сборщик.

3.2.2. Количество сданного судном мусора определяется путем измерения его объема в кубических метрах при помощи мерных емкостей. Результат измерения объема принятого мусора заносится в расписку о сдаче судовых отходов (Приложение № 2 к настоящему Порядку).



3.2.3. Перед началом операции по сдаче мусора представитель Росморпорта вправе подняться на борт судна, чтобы убедиться в том, что отходы подготовлены к передаче надлежащим образом.

3.2.4. Передача мусора с судна на борт судна-сборщика должна осуществляться силами экипажа судна при помощи грузоподъемных средств или аккуратно спускаться с борта судна вручную. Запрещается неконтролируемое сбрасывание мусора с борта судна на борт судна-сборщика.

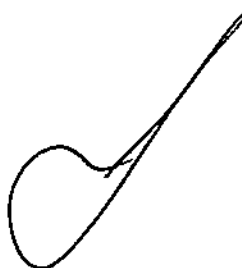
3.2.5. В случае невыполнения требований пунктов 3.2.1. и 3.2.4. настоящего Порядка, капитан судна-сборщика вправе отказать судну в приеме отходов, уведомив об этом Судового агента/Судовладельца, подавшего заявку на сдачу отходов, через диспетчерский отдел управления и указав причину отказа.

3.2.6. Объем сдаваемого мусора для каждого вида отходов (в соответствии с п. 3.2.1.), должен соответствовать объему, указанному в заявке, поданной Судовым агентом/Судовладельцем и не должен превышать объем имеющихся на судне емкостей, подтвержденный судовыми документами (ф. 2.4.15), выданными Российским Морским регистром судоходства или иным классификационным обществом, под надзором которого находится данное судно.

IV. Процедура контроля

4.1. Росморпорт принимает участие в проверках соответствия судового природоохранного оборудования и устройств действующим международным и российским требованиям в части предотвращения загрязнения моря с судов, наличия на судне подтверждающих документов (свидетельств, сертификатов), в случае если Судно подает заявку на применение коэффициента 0,5 к ставкам экологического сбора.

Заместитель директора
по капитальному строительству
и эксплуатации



А.В. Кузнецов



Форма заявки

Фирменный бланк

Заявка /
Application

Прошу Вас организовать Дата _____ снятие судовых отходов с т/х « _____ », флаг « _____ »
I ask you to organize Date ship's waste discharge from m/v flag _____
по заявке капитана в счёт экологического сбора. Судно будет находиться на причале № _____.
according to the master's request on account of ecological due. The vessel will be alongside berth № _____

Время и дата прихода: _____

Time and date of arrival

Время и дата отхода: _____

Time and date of departure

Мощность (производительность) насосов для откачки НСВ и ХФВ, м куб./час _____ и _____.
Discharging pump power for oily waters and sewage, cub. m./hr. and _____

№ п/п Item No.	РАЗНОВИДНОСТЬ ОТХОДОВ	TYPE OF WASTE	Кол-во отходов/ Amount of wastes, м3/cub.m	Максимально возможная ёмкость хранилища/ Maximum dedicated storage capacity, м3/cub.m
1.	Нефтедержавщие воды, кроме балластных и промывочных (всего)	Oily waters except ballast and washing waters (total)		
1.1.	Шлам	Sludge		
1.2.	Льяльные воды	Bilge engine waters		
1.3.	Отработанное масло	Used engine oil		
2.	Сточные воды	Sewage		
3.	Мусор (всего)	Garbage (total)		
3.1.	Пластмассы	Plastics		
3.2.	Пищевые отходы	Food wastes		
3.3.	Бытовые отходы	Domestic wastes		
3.4.	Кулинарный жир	Cooking oil		
3.5.	Зола из инсинераторов	Incinerator Ashes		
3.6.	Эксплуатационные отходы	Operational wastes		
3.7.	Остатки груза	Cargo residues		
3.8.	Туши животных	Animal Carcasses		
3.9.	Рыболовные снасти	Fishing gear		

Генеральный директор/General director

ФИО, подпись, печать/Name, signature and seal

Заявку на снятие судовых отходов подтверждаю. С порядком приема судовых отходов в порту Усть-Луга ознакомлен.

I confirm the application for ship's waste disposal here with. I informed with waste delivery regulations at the port of Ust-Luga.

Капитан судна/Captain of the vessel

ФИО, подпись, печать/Name, signature and seal

Судовой агент/Ship's agent _____ факс _____ телефон _____
ФИО, подписи/ Name, signature fax tel.



ПОРТ УСТЬ-ЛУГА
PORT OF UST-LUGAРАСПИСКА О СДАЧЕ СУДОВЫХ ОТХОДОВ № _____
WASTE RECEIPT No. _____в соответствии с Заявкой _____ № _____ Дата _____
according to Application of _____ Date _____Название судна-сборщика _____
Name of waste-collecting vessel or facilityНазвание, флаг судна, агентствующая фирма _____
Ship's name, Flag, AgentДата операции _____
Operation dateПричал _____
Berth

Снятие отходов осуществлено/Wastes delivered:

№ п/п Item No.	РАЗНОВИДНОСТЬ ОТХОДОВ	TYPE OF WASTE	Количество/Quantity		
			Объем/ volume, м3/cub.m	Переводной коэффициент/ Conversion factor, т/м3-t/cub.m	Вес/ Weight, тонн/tons
1.	Нефтедержащие воды, кроме балластных и промывочных (всего)	Oily waters except ballast and washing waters (total)		0,9	
1.1.	Шлам	Sludge		0,9	
1.2.	Льяльные воды	Bilge engine waters		0,9	
1.3.	Отработанное масло	Used engine oil		0,9	
2.	Сточные воды	Sewage		1,0	
3.	Мусор (всего)	Garbage (total)			
3.1.	Пластмассы	Plastics		0,2	
3.2.	Пищевые отходы	Food wastes		0,5	
3.3.	Бытовые отходы	Domestic wastes			
3.4.	Кулинарный жир	Cooking oil			
3.5.	Зола из инсинераторов	Incinerator Ashes			
3.6.	Эксплуатационные отходы	Operational wastes			
3.7.	Остатки груза	Cargo residues			
3.8.	Туши животных	Animal Carcasses			
3.9.	Рыболовные снасти	Fishing gear			

Примечания: _____
Remarks __________
Капитан судна
Печать/
Captain of the vessel
Seal_____
Представитель судна-сборщика
Печать/
Waste-collecting vessel's representative
Seal